

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Nr.3132/15.02.2019

RAPORT DE ACTIVITATE pentru perioada ianuarie – decembrie 2018

Prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 120/23 iunie 2016 am fost ales vicepresedinte al Consiliului Judetean Braila.

Activitatea pe care am desfasurat-o in calitate de vicepresedinte al Consiliului Judetean Braila, a fost in concordanta cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si cu dispozitiile Presedintelui Consiliului Judetean Braila.

Conform prevederilor legale in vigoare, am indeplinit atributii privind coordonarea activitatii unor structuri din cadrul aparatului de specialitate si a unor institutii aflate sub autoritatea Consiliului Judetean Braila, atributii privind relatia cu autoritatile administratiei publice locale in scopul realizarii serviciilor publice de interes judetean, precum si alte atributii stabilite prin lege sau prin dispozitii ale Presedintelui Consiliului Judetean Braila.

Prin Dispozitiile nr. 214/2016, 380/2017 si 671/2017 ale Presedintelui Consiliului Judetean Braila mi-au fost delegate atributii privind coordonarea urmatoarelor structuri din cadrul aparatului de specialitate al institutiei: Directia tehnica si lucrari publice, Directia strategii de dezvoltare, Serviciul de monitorizare a serviciilor comunitare de utilitati publice, Biroul resurse umane.

In vederea indeplinirii atributiilor delegate prin dispozitiile mentionate mai sus, m-am implicat permanent in coordonarea structurilor mentionate, analizarea activitatii desfasurate de catre acestea, in luarea deciziilor pentru continuarea activitatii sau depasirea unor probleme inerente.

Prin Dispozitiile nr.945/29.12.2017 si nr.310/29.06.2018 mi-a fost delegata atributia de ordonator principal de credite pe anul 2018. Potrivit prevederilor art. 23 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, ordonatorii de credite au obligatia de a angaja si de a utiliza creditele bugetare numai in limita prevederilor si destinatiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea institutiilor publice respective si cu respectarea dispozitiilor legale.

De asemenea, ordonatorii de credite raspund de: bugetul propriu, realizarea veniturilor, angajarea, lichidarea si ordonantarea cheltuielilor, integritatea bunurilor aflate in proprietatea sau in administrarea institutiei, organizarea si tinerea la zi a contabilitatii, evidenta patrimoniului si alte atributii stabilite de dispozitiile legale.

In acest sens, in anul 2018, activitatea economica a Consiliului Judetean Braila s-a desfasurat prin intermediul Directiei de Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, care a analizat si urmarit utilizarea judicioasa si eficienta a fondurilor pe structura clasificatiei bugetare, cu respectarea prevederilor bugetare aprobate si a oportunitatilor stabilite de Consiliul Judetean Braila.

Executia bugetului propriu al judetului in perioada mentionata, realizata pe cele doua sectiuni, de functionare si dezvoltare, pe categorii de venituri si cheltuieli, a fost aprobata prin Hotararea Consiliului Judetean nr. 8/30.01.2019.

La finalul fiecarui trimestru, s-au intocmit situatiile financiare centralizate (Consiliul Judetean - aparat propriu si institutii subordonate), contul de executie al bugetului propriu al judetului, ele fiind insotite de un raport explicativ, depus in termenul legal la Directia Generala a Finantelor Publice Braila. Raportul explicativ care insoteste situatiile financiare si contul de executie ofera detalii asupra stadiului de realizare a bugetului pe perioada respectiva - incasarea veniturilor si efectuarea cheltuielilor bugetare.

Prin Directia de Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara a fost asigurata acordarea vizei de control financiar-preventiv pe toate documentele care genereaza operatiuni patrimoniale in Consiliul Judetean Braila, persoanele desemnate in acest sens, raspunzand de realitatea si exactitatea datelor inscrise precum si de legalitatea operatiunilor consemnate in documentele prezentate in vederea obtinerii vizei de control financiar-preventiv.

Pe parcursul perioadei mentionate au fost efectuate rectificari ale bugetului propriu al judetului, ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor de credite din subordine cat si a unor necesitati aparute in cadrul aparatului propriu al Consiliului Judetean Braila.

➤ **Activitatea DIRECTIEI TEHNICE SI LUCRARI PUBLICE CONSILIUL JUDETEAN BRAILA**

Activitatea Directiei Tehnice si Lucrari Publice are ca si obiectiv general „*Gestionarea, eficienta si eficace, a infrastructurii edilitar-gospodaresti si de utilitate publica*”, precum si obiective specifice derivate din acesta.

Activitatile specifice de la nivelul fiecarui compartiment din cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice sunt derivate din aceste obiective.

Directia Tehnică si Lucrari Publice din cadrul Consiliului Judetean Braila asigura, prin serviciile si compartimentele de specialitate, coordonarea serviciilor si lucrarilor publice de interes local si verificarea gradului de indeplinire a indicatorilor de performanta in derularea acestor servicii.

Prin coordonarea serviciilor si lucrarilor publice de interes local si verificarea gradului de indeplinire a indicatorilor de performanta in derularea acestora se urmareste satisfacerea nevoilor comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort, in conformitate cu obiectivele strategice privind dezvoltarea durabila a judetului Braila.

A. SERVICIUL LUCRARI PUBLICE

Urmare executie si realizare in termen a obiectivelor cuprinse in Lista proiectelor si obiectivelor de investitii pe anul 2018.

1.1 Lucrari finalizate:

1. Lucrari de reabilitare statie de pompare apa-incendiu Casa de Cultura pentru Tineret Braila – Gospodaria de Apa;
2. Lucrari exterioare reabilitare cladire scoala(camin) Sos. Buzaului, nr. 15 A, Braila, in vederea transformarii in locuinte pentru medici rezidenti, proiectare Faza PT+DE++CS, inclusiv verificare tehnica PT, documentatie avize, acorduri si executie lucrari exterioare;
3. Lucrari de reparatii curente hidroizolatii terasa corpurile E si F la Spitalul de Obstetrica si Ginecologie;
4. Lucrari reparatii si reabilitare termica cladire str. Belvederii nr.3, Biblioteca Judeteana „Panait Istrati”;
5. Lucrari de reparatii la imobilul din str. Ana Aslan nr.27-29.

1.2 Proiecte finalizate:

1. Expertiza tehnica + solutie tehnica + D.A.L.I., pentru Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila;

2. DTAC + Documentatii avize acorduri, PT+DE+CS inclusiv verificare tehnica PT pentru reabilitare racord alimentare apa incendiu de la Gospodaria de Apa la distribuitorul din camera pompierului si instalatii interioare de incendiu (hidranti, sprinklere, drencere) la Casa de Cultura pentru Tineret Braila – actualizare PT;

3. Audit energetic + Certificate de performanta energetica, Expertiza tehnica + Solutie tehnica – Reabilitare cladire internat Sos. Buzaului, nr. 15B, in vederea transformarii in locuinte de serviciu;

4. Actualizare expertiza Tehnica + DALI pentru reabilitare DC59, DJ212A-Blasova, km 0-11;

5. Proiectare + avize necesare pentru imobilul din str. Marasesti, nr.1.

1.3 Lucrari in curs de executie:

1. Proiectare + executie Sectie cardiologie si pediatrie la Spitalul Judetean de Urgenta Braila;

2. Lucrari de reparatii platforme interioare Spitalul de obstetrica si ginecologie Braila;

3. Lucrari consolidare si reabilitare a imobilului din Soseaua Buzaului, nr.5 - Centrul Militar Zonal, Corp B, Sediul Administrativ”.

1.4 Proiecte in curs de executie:

1. Tema de proiectare + DALI – Reabilitare si reamenajare spatii interioare din imobil Spital de Pneumoftiziologie Braila, str. RS Campiniu, nr.21;
2. Servicii de expertiza tehnica +solutie tehnica +tema de proiectare +DALI in vederea realizarii legaturii intre corpul A, al S.J.U. Braila si sectia de Cardiologie si Pediatrie;

1.5 Proiecte in curs de achizitie:

1. Expertiza Tehnica + Solutie Tehnica + Tema de proiectare + DALI – reabilitare si anvelopare Pavilion A – Spitalul Judetean de Urgenta Braila – Soseaua Buzaului, nr.2;
2. Tema de proiectare + DALI – Reabilitare si reamenajare spatii interioare din imobilul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila situat in mun. Braila, str. Belvedere, nr.12;
3. Expertiza Tehnica+solutie tehnica +Tema de Proiectare + DALI – reabilitare Pavilion B – Spitalul Judetean de Urgenta Braila – Str. Pietatii, nr.1.

1.6 Procurare utilaje, echipamente si accesorii pentru Serviciul lucrari intretinere drumuri:

Procurare utilaje si echipamente pentru intretinere si reparatii drumuri: echipament multifunctional de intretinere si reparare drumuri, tractor rutier si dotari /echipamente de baza, atasamente sau organe de lucru, mijloc multifunctional dotata cu macara, pentru transport materiale si muncitori – MAN TGM18250 4x4 BB, utilaj compact dotat cu panou radiant si cu reciclator pentru corectare mixturi asfaltice sau pentru preancalzire material de adaos depozitabil, placa compactoare cu motor termic, grup electrogen, trusa de scule specifice activitatii, echipament de cosire purtat, actionat prin priza tractor, tocatore crengi purtat sau tractat, actionat prin priza tractor, masina marcaj rutier, trailer transport, masina de spalare cu presiune, aparat de sudura multifunctional, demolator, pickamer electric, electrocompresor, betoniera electrica 130 L, aparat de sudura electric, masina de gaurit cu percutie, polizor unghiular taiere, polizor unghiular polizare, masina taiat rosturi, incalzitor cu ardere directa Diesel, incalzitor electric tubular, foreza pentru pamant D=300 mm, pistol pneumatic cu impact + chei + furtun + racorduri, masina de insurubat cu impact electrica, motofierastrau cu lant, generator electric 10 KWH, motocompresor, motopompa ape murdare, placa compactoare vibratoare, mai compactor, motocoasa.

Accesorii : lopeti, cazmale, tarnacoape, seturi de chei, ciocane, ranga metalica, topoare, fierastrau, seturi de surubelnite mecanice si cu acumulatori, roabe, greble, furci incarcare agregate, cozi unelte diferite, maturi, perii stradale, scara telescopica, scara aluminiu cu 3 elemente, trusa electrician, pompa de gresare manuala, chei tachelaj, chingi ancorare si din material textil, mops suedez 2 toli, perii de sarma, derulator cablu electric cu prize, set imbus profesional, dreptare zidarie, sfoara pentru constructii, cabluri de pornire grosime 550 mm

900A, rulete, nivele cu bula, roata de masurat 0-99.999 m, multimetru digital, conuri de dirijare, stalpi de sustinere tip tripod, indicatoare rutiere pentru drumuri, bariere, parapeti, balize directionale, lampa cu lumina galbena, paleta semnalizare, parazapezi.

2. Pentru drumurile judetene, aflate in domeniul public si in administrarea Consiliului Judetean Braila

Consiliul Judetean Braila are in administrare o retea de drumuri judetene in lungime totala de 604,405 km, majoritatea fiind asfaltate in perioada 1974 - 1980, in prezent ele avand capacitatea portanta depasita si durata de serviciu expirata.

2.1. Proiecte de modernizare/reabilitare drumuri judetene :

- “Modernizarea infrastructurii de transport judetean pe traseul Gulianca – Ianca – Viziru, asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau”:
 - a fost semnat contractul de finantare POR 2014-2020 nr. 46/14.06.2017;
 - a fost finalizata procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect : “Servicii de Proiectare Tehnica” – elaborare documentatii tehnico-economice si asistenta tehnica din partea proiectantului – urmarirea executiei pentru acest obiectiv;
 - a fost finalizat Serviciul de Proiectare Tehnica” – elaborare documentatii tehnico-economice si asistenta tehnica din partea proiectantului – urmarirea executiei pentru acest obiectiv;
 - sunt in curs de evaluare, in urma procedurii de achizitie publica, ofertele pentru executia lucrarilor acestui obiectiv de investitii.

- “Lucrari de reabilitare DJ 221 B, Braila - Vadeni, km.1+000 – km.7+300”:
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic;
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22578/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL;
 - a fost atribuit contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”, lucrarea fiind executata in proportie de 50,59%.

- “Lucrari de reabilitare DJ 211 B, Victoria – Mihai Bravu, km.17+550 – km.27+550”:
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic;
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22577/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL;
 - a fost atribuit contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”, lucrarea fiind executata in proportie de 43,29%.

- “Modernizare drum judetean DJ 203R, DJ 211 - Liscoteanca, km.22+500 – km.24+500”:
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic;

- a fost semnat contractul de finantare nr. 22579/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL;
 - a fost atribuit contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”, lucrarea fiind executata in proportie de 15,25%.
- “Modernizare drum judetean DJ 212A, Braila - Marasu, km.42+000 – km.59+000”:
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic;
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22576/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL;
 - a fost atribuit contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”, lucrarea fiind executata in proportie de 47,14%.
- “Modernizare drum judetean DJ 255A, DN 23 – Cotu Lung, km.26+000 – km.30+000”:
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic;
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22580/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL;
 - a fost atribuit contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”, lucrarea fiind executata in proportie de 75,62%.
- “Reabilitare DC 59, DJ 212 A – Blasova, km.0+000 – km.11+000”:
 - a fost depusa cererea de finantare insotita de documentatia solicitata – a fost incheiat contractul de finantare cu MDRAP.

Pentru executia tuturor lucrarilor au fost incheiate contracte de supraveghere a executiei lucrarilor prin diriginti de santier.

2.2. Lucrari de intretinere pe timp de vara a drumurilor judetene din administrarea Consiliului Judetean Braila

A fost finalizat contractul de achizitie publica avand ca obiect executie lucrari de intretinere pe timp de vara, Acord –cadru 2017-2018, executandu-se urmatoarele lucrari pe drumurile judetene :

- plombari: 65.000 mp;
- pietruiri: 31 km;
- asternere covoare asfaltice: 50 km;
- procurare si montare indicatoare rutiere: 336 buc;
- achiziționat și montat parapet metalic – 1118 ml;
- marcaje rutiere longitudinale – 54,5 km;
- marcaje rutiere transversale – 244 mp;

Au fost depuse un număr de 73 documentații pentru eliberarea de Autorizații sau Acorduri de amplasare și acces în zona drumurilor județene. După analizare, au fost soluționate un număr de 67 documentații, eliberându-se autorizațiile sau acordurile respective. Pentru restul de 6 documentații nu a existat motivația eliberării autorizațiilor sau acordurilor solicitate și au fost eliberate 3 Autorizații Speciale de Transport (A.S.T).

A fost demarata procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica avand ca obiect executie lucrari de intretinere pe timp de vara, Acord – cadru 2019-2020.

2.3. Lucrari de intretinere pe timp de iarna a drumurilor judetene din administrarea Consiliului Judetean Braila.

- a fost incheiat Acordul-cadru de servicii deszapezire nr. 217/05.09.2017 pe o perioada de 2 ani si contractele sebcsevnte de servicii de deszapezire nr. 218/05.09.2017 pentru perioada 15.11.2017 – 31.03.2018 si nr.272/09.10.2018 pentru perioada 15.11.2018 – 31.03.2019.

In cadrul celor 74 contracte de asociere incheiate intre Consiliul Judetean Braila si Unitatile administrativ-teritoriale ale judetului Braila, personalul Directiei Tehnice si Lucrari Publice, am participat la vizite pe teren la obiective, pentru verificarea lucrarilor supuse decontarii prin situatiile de plata.

Am fost desemnat prin dispozitiile nr.22/19.01.2018 si 27/26.01.2018, presedinte al comisiei de receptie la terminarea unor lucrari.

B. COMPARTIMENTUL TRANSPORT PUBLIC LOCAL

3. Transport public judetean de persoane

Misiunea Compartimentului Transport Public Local este ca, impreuna cu celelalte compartimente din cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice sa ofere servicii publice de calitate cetatenilor judetului Braila in conditii de eficienta, prin efectuarea de actiuni pentru imbunatatirea infrastructurii judetului.

Misiunea Compartimentului Transport Public Local este aceea de satisfacere cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale prin servicii de calitate, prin cresterea gradului de securitate si a calitatii transportului public local.

3.1. Transportul public judetean de persoane prin curse regulate

Transportul public judetean de persoane, prin curse regulate se desfasoara in baza Programului de transport public judetean de persoane prin curse regulate pentru reseaua de trasee din judetul Braila, valabil in perioada 01.01.2014 – 30.06.2019 aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 141/09.10.2013, actualizat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 160/23.12.2014 si Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 297/21.12.2017 si cuprinde la momentul actual, 49 trasee, ca urmare a introducerii a doua trasee noi care asigura transportul cetatenilor intre localitatile judetului nostru. Odata cu actualizarea programului de transport public judetean de persoane s-a modificat si completat si Anexa la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate si curse regulate speciale in judetul Braila, aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.153/20.12.2012, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 296/21.12.2017.

Din totalul de 49 trasee, 45 trasee au fost atribuite operatorilor de transport desemnati castigatori la sedintele de atribuire electronica prin sistemul national pentru fiecare judet, desfasurate in cadrul Agentiei pentru Agenda Digitala a Romaniei – Serviciul de Atribuire Electronica in Transporturi (SAET) Bucuresti.

Situatia se prezinta astfel :

Total trasee = 49, din care :

- trasee atribuite = 44;
- trasee la care s-a renuntat = 3;
- trasee neatribuite = 2;

Total vehicule necesare = 79, din care - autovehicule active la 2018 = 75, respectiv:

Autobuze cu mai mult de 9 locuri = 45;

Autobuze cu mai mult de 22 locuri = 30;

Total nr. curse = 335, din care: active pe traseele functionale = 323.

3.2. Transportul public judetean de persoane prin curse regulate speciale

De asemenea, prin Compartimentul Transport Public Local este reglementat si transportul public judetean de persoane prin curse regulate speciale, care se efectueaza de operatorii de transport rutier in baza licenței de traseu eliberate de Consiliul Judetean Braila, cu avizul Autorității Rutiere Române - A.R.R.

Transportul public local și judetean de persoane prin curse regulate speciale poate fi efectuat de către operatorii de transport rutier care au încheiat un contract cu un beneficiar sau cu cel care a angajat serviciul de transport, pentru transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt angajați sau pentru transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

Transportul public judetean de persoane prin curse regulate speciale s-a desfasurat in functie de solicitari, pentru transportul elevilor la și de la instituțiile de învățământ, transportul angajaților unor operatori economici la și de la locul de muncă.

Conform atributiilor conferite de legislatia in vigoare in materia transportului public local, in perioada anului 2018, Consiliul Judetean Braila a eliberat 15 licente de traseu pentru un numar de 15 trasee judetene, unui numar de 4 operatori de transport. Cursele se efectueaza cu 23 mijloace de transport.

Pe langa cele 15 licente de traseu eliberate in perioada mentionata mai sus, trebuie mentionat faptul ca pe parcursul anului 2018 s-au aflat in valabilitate alte 6 licente de traseu pe 6 trasee judetene, care au fost eliberate in anii anteriori.

S-a asigurat sprijin si consultanta la solicitarea autoritatilor administratiei publice locale de la nivelul comunelor si oraselor judetului, in domeniul de activitate specific transportului public local, in vederea solutionarii in cadru legal a unor nereguli sau situatii aparute in desfasurarea serviciilor de transport public judetean de persoane prin curse regulate sau pentru eliberarea de licente de traseu pentru curse regulate speciale.

➤ **Activitatea DIRECTIEI STRATEGII DE DEZVOLTARE**

Activitati aferente elaborarii si implementarii proiectelor

➤ **Proiect “Modernizarea infrastructurii de transport judetean pe traseul Gulianca-Ianca-Viziru, asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau”**

Proiectul se implementeaza in cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa 6 „Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala”, Prioritatea de investitii 6.1. „Stimularea mobilitatii regionale prin conectarea nodurilor secundare si tertiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale” conform contractului de finantare nr. 46/14.06.2017.

Au fost intocmite Notificarile nr. 2 si nr.3 la contractul de finantare pentru modificarea planului de achizitii si prelungirea duratei de implementare a activitatii *Organizarea procedurilor de achizitie*, respectiv modificarea Anexei nr. 4 - *Graficul cererilor de rambursare*.

In vederea actualizarii Sectiunilor „Plan de achizitii”, „Activitati previzionate si durata proiectului” si Sectiunea „Graficul de rambursare” s-a semnat actul aditional nr. 1 la contractul de finantare, prin care perioada de implementare a proiectului a devenit de 55 de luni, respectiv între 01.09.2015 și 31.03.2020. Stadiul implementarii a fost monitorizat de catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est prin cele 4 rapoarte de progres trimestriale depuse, iar pentru

cheltuielile efectuate in perioada 1 august 2017 – 28 iunie 2018 s-a depus Cererea de rambursare nr. 2.

S-a finalizat Raportul procedurii pentru achizitia publica avand ca obiect *Servicii de proiectare tehnica – elaborare documentatii tehnico-economice si asistenta tehnica din partea proiectantului – urmarirea executiei* si s-a semnat contractul de servicii nr. 21/08.02.2018 cu SC Alpha Consult & Engineering SRL Bucuresti. Urmare a prestarii serviciului de proiectare tehnica s-a receptionat proiectul tehnic de executie, inclusiv detalii de executie.

Procedura de achizitie publica avand ca obiect contractul de executie lucrari a fost demarata in luna iunie 2018, prin incarcarea in sistemul electronic de achizitii a documentatiei de atribuire si a documentelor suport. Anuntul de participare la procedura a fost publicat in data de 8.12.2018, data limita de depunere a ofertelor stabilindu-se in 28 ianuarie 2019.

SC PRIM-AUDIT SRL a realizat raportul intermediar de audit nr. 2 aferent Cererii de Rambursare nr. 2, conform calendarului de implementare.

➤ **Proiect „Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni catre coridorul TEN-T Braila-Buzau si linia Dunarii”**

Proiectul este depus in cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa prioritara 6, „*Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala*”, Prioritatea de investitii 6.1. „*Stimularea mobilitatii regionale prin conectarea nodurilor secundare si tertiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale*”, Aria prioritara 1 - Interconectarea regiunii Dunarii a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunarii, AP 1b - Legaturi rutiere, feroviare si aeriene.

S-a raspuns unui numar de 5 solicitari de clarificari primite de la Organismul Intermediar POR Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord-Vest.

➤ **Proiect „Reabilitarea si refunctionalizarea cladirii Palatului Administrativ, Piata Independentei nr.1, Braila”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind actualizarea devizului general pentru obiectivul de investitie “*Expertiza Tehnica + Audit Energetic + DALI - Reabilitare si refunctionalizare cladire Palat Administrativ, Piata Independentei nr.1, Braila*”.

S-a completat si a fost transmisa in aplicatia MySMIS cererea de finantare a proiectului, in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 3, „*Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon*”, Prioritatea de investitii 3.1 „*Sprijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei si a utilizarii energiei din surse regenerabile in*

infrastructurile publice, inclusiv in cladirile publice, si in sectorul locuintelor”, Operatiunea B – Cladiri publice.

S-a raspuns la solicitarea de clarificari nr. 1 primita de la Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional Agentia pentru Dezvoltare Regionala Centru, in cadrul evaluarii cererii de finantare a proiectului.

➤ **Proiect „*Braila – taramul pescaresc de altadata*”**

Proiectul se implementeaza in parteneriat cu Biblioteca Județeană „*Panait Istrati*” Brăila, fiind finantat prin Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014-2020, Prioritatea 4 - Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si sporirea coeziunii teritoriale, Masura 2.1 „*Revitalizarea si valorificarea identitatii locale*”, in baza contractului nr. 136/18.07.2018.

S-a colaborat cu liderul de proiect pentru deschiderea conturilor de venituri si cheltuieli care vor fi folosite in implementarea proiectului si inscrierea in aplicatia MySMIS. S-a incarcat in aplicatia MySMIS cererea de finantare a proiectului.

A fost elaborat comunicatul de presa pentru lansarea proiectului si s-au intocmit caietele de sarcini(draft) pentru: achizitia de servicii/produse de promovare si informare, achizitia de servicii de proiectare si executie proiect, achizitia de servicii de supraveghere de santier.

➤ **Proiect „*Reabilitare si intretinere Casa Memoriala D. P. Perpessicius*”**

S-a intocmit si incarcat in aplicatia MySMIS raspunsul la solicitarea de clarificari primita de la Organismul Intermediar PORAgentia pentru Dezvoltare Regionala Centru, in etapa de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii cererii de finantare a proiectului, in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 „*Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural*”, Prioritatea de investitii 5.1. „*Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural*”, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunarii in ce priveste Aria prioritara 3 a SUERD „*Promovarea culturii si a turismului, a contactelor directe intre oameni*” (cerere transmisa on-line in data de 22 decembrie 2017).

S-a intocmit si transmis catre Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, Autoritatea de Management pentru Programul Operational Regional si Organismul Intermediar Agentia pentru Dezvoltare Regionala Centru contestatia formulata in urma respingerii cererii de finantare.

S-au returnat Muzeului Brailei „Carol I” documentatiile care au stat la baza intocmirii si depunerii cererii de finantare a proiectului.

➤ Proiect „**Reabilitarea Sectiei Unitate Primiri Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila**”

S-a completat in aplicatia MySMIS cererea de finantare a proiectului “*Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila*” in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 8 - “*Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale*”, Prioritatea de Investitii 8.1 – „*Investitii in infrastructurile sanitare si sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional si local, reducand inegalitatile in ceea ce priveste starea de sanatate si promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale si de recreere, precum si trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati*”, Obiectivul Specific 8.2 „*Imbunatatirea calitatii si a eficientei ingrijirii spitalicesti de urgenta*”, Operatiunea B – Unitati de primiri urgente.

In data de 13 aprilie 2018 a fost transmisa cererea de finantare a proiectului.

In data de 24 iulie 2018 a fost efectuata vizita la fata locului de catre reprezentantul Organismului Intermediar pentru Programul Operational Regional/ Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est si expertii evaluatori.

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect.

S-a raspuns la solicitarile de clarificari primite de la Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional/ Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est.

➤ Proiect „**Calitate si performanta in administratia publica din judetul Braila**”

S-a transmis raspunsul la solicitarea de clarificari nr.1 primita de la Autoritatea de Management POCA, in vederea demararii etapei de contractare a proiectului.

In data de 27 iunie 2018 a fost semnat contractul nr. 162 pentru finantarea proiectului in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa 2014 – 2020, Axa prioritara 2 Administratie publica si sistem judiciar accesibile si transparente Obiectiv specific 2.1 *Introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari in concordanta cu Strategia pentru consolidarea administratiei publice (SCAP).*

S-a publicat comunicatul de presa de lansare a proiectului in data de 25 iulie 2018.

Au fost initiate doua notificari: prima pentru modificarea *Planului de achizitii* in cazul serviciilor de publicare a comunicatelor de presa pentru promovarea proiectului, iar cea de a doua pentru

prelungirea procedurilor de achizitie a serviciilor de instruire si furnizare de combustibil si pentru imbunatatirea caracteristicilor tehnice ale unui echipament de tip scanner. Ambele notificari au fost aprobate de Autoritatea de Management POCA.

S-au derulat procedurile de achizitie publica si s-au semnat urmatoarele contracte pentru implementarea proiectului: contractul nr. 225/22.08.2018 – *Servicii de consultanta in implementarea SR EN ISO 9001:2015 si a instrumentului de auto-evaluare CAF 2013*, prestator S.C. *Rom Quality Cert S.R.L.*; contractul nr. 232/ 23.08.2018 - *Servicii realizare materiale de promovare si informare*, prestator S.C. *SeladoS.R.L.*; contractul nr. 233/ 27.08.2018 - *Furnizare materiale consumabile si obiecte de inventar pentru proiect*, furnizor S.C. *Edmund Media Serv S.R.L.*; contractul nr. 244/11.09.2018 - *Servicii de certificare SR EN ISO 9001:2015*, prestator S.C. *SRAC CERT S.R.L.*; contractul nr. 265/ 26.09.2018 - *Servicii catering*, prestator S.C. *Toporas Com S.R.L.*; contractul nr. 296/09.11.2018 - *Furnizare echipamente/ mijloace fixe*, furnizor S.C. *Elinfo Service SRL*; contractul nr. 302/15.11.2018 - *Servicii de instruire, cazare, masa si transport persoane*, prestator S.C. *Administer Plus S.R.L.* si contractul nr. 349/ 28.12.2018 – *Furnizare combustibil*, furnizor S.C. *Rompetrol Downstream S.R.L.*

S-a completat Raportul de progres nr.1 pentru perioada 27 iunie – 30 septembrie 2018.

S-au intocmit si transmis la AM POCA Cererea de Rambursare nr. 1 aferenta perioadei 27 iunie-28 noiembrie 2018, insotita de Raportul financiar si Raportul de progres al proiectului.

Prin Dispozitia nr.455/18.12.2018 am fost desemnat Sef de proiect pentru implementarea CAF(Cadrul comun de autoevaluare a modului de functionare a institutiilor publice) la nivelul Consiliului Judetean Braila.

- **Proiect „Strategia de dezvoltare a judetului Braila 2021 – 2027”**

S-a completat in aplicatia MySMIS cererea de finantare a proiectului in cadrul apelului POCA/350/2/1/*Introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica locala ce optimizează procesele orientate catre beneficiari in concordanta cu SCAP/1/Introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari in concordanta cu SCAP.*

In data de 21 septembrie 2018 a fost transmisa cererea de finantare a proiectului.

S-au intocmit raspunsurile la solicitarile de clarificari primite de la Autoritatea de Management POCA, in etapa de evaluare tehnica si financiara. Au fost transmise documentele solicitate in etapa de contractare catre Autoritatea de Management POCA.

In data de 11 decembrie 2018 a fost semnat contractul nr. 291 pentru finantarea proiectului.

➤ Proiecte in cadrul Programului Operational Regional 2014 -2020, Axa Prioritara 8 – *Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale*, Prioritatea de investitii 8.1. - *Investitii in infrastructurile sanitare si sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional si local, reducand inegalitatile in ceea ce priveste starea de sanatate si promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale si de recreere, precum si trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati* – proiecte nefinalizate:

1. **„Asigurarea accesului la servicii de sanatate in regim ambulatoriu pentru populatia judetelor Vrancea, Buzau, Braila si Galati”**

2. **„Imbunatatirea accesului populatiei din judetele Constanta, Vrancea, Buzau, Braila si Galati la servicii medicale de urgenta”**

S-a acordat consultanta reprezentantilor Spitalului de Pneumoftiziologie Braila, Spitalului Judetean de Urgenta Braila, Primariei Orasului Faurei si Spitalului Orasenesc Faurei pentru inrolarea in aplicatia My SMIS, pentru incarcarea dosarelor achizitiilor publice in aplicatia My SMIS, pentru inregistrarea in contabilitate a cererilor de rambursare depuse si a incasarii sumelor aferente acestora.

S-au completat sectiuni in aplicatia MYSMIS pentru cele doua proiecte, s-au centralizat, intocmit, verificat si incarcat documente necesare transmiterii cererii de finantare.

S-au intocmit rapoarte de specialitate in vederea promovarii proiectelor de hotarare de consiliu judetean privind aprobarea proiectelor, a cheltuielilor si a acordurilor de parteneriat.

S-au intocmit raspunsurile la solicitarile de clarificari primite de la Organismul Intermediar pentru Programul Operational Regional/Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est pentru ambele proiecte.

Activitati de monitorizare ex-post a proiectelor implementate

➤ Proiect **“Identitate si traditie de-a lungul Dunarii”**

➤ Proiect **„O poarta spre patrimoniul cultural brailean. Reabilitarea cladirii de patrimoniu din str. Ana Aslan nr. 27-29”**

➤ Proiect **„Biblioteca Judeteana Panait Istrati - Un pol de dezvoltare a turismului cultural in judetul Braila”**

➤ Proiect **„Modernizarea Ambulatoriului Integrat Spitalului Judetean de Urgenta Braila, Corp D, cu cabinete in specialitatile obstetrica si ginecologie”**

- Proiect „*Modernizarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila* ”
- Proiect „*Echiparea Ambulatoriului de Specialitate Integrat in cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila*”
- Proiect „*Restructurare si extindere a drumului judetean Viziru – Cuza Voda – Mihai Bravu*”

ACTIVITATI DESFASURATE LA SEDIUL CENTRULUI MULTICULTURAL SI DE RECREERE “POARTA CETATII BRAILA”

S-au desfasurat un numar de 27 evenimente, seminarii, ateliere, lansari de carte si reviste, teatru pentru copii, vernisaje expozitii, spectacole, s.a. :

- *Aniversarea a 650 de ani de atestare documentara a Brailei*, organizat de Asociatia de Turism Proilavia;
- ateliere de arta fotografica, organizate de profesorul Viorel Neagu de la Scoala Populara de Arte „*Vespasian Lungu*” Braila;
- *Concursul zonal de interpretare instrumentala „Iannis Xenakis”*–(sectiunea instrumente de suflat si percutie) editia a II-a, organizat de *Asociatia Culturala „Voces Concordiae”*, in colaborare cu Liceul de Arte „*Hariclea Darclee*” Braila.
- *“Serata de dans la Poarta Cetatii”*, organizata de Consiliul Judetean Braila, Filarmonica *Lyra – George Cavadia* si *Atelieru` de Tango Milonga*;
- evenimentul intitulat „*Semnificatiile zilei de 9 mai*”, organizat de Consiliul Judetean Braila, Centrul de Informare si Documentare pentru Integrare Europeana si Dezvoltare Durabila Braila, Asociatia Culturala *Voces Concordiae* si Scoala Gimnaziala *Ion Creanga* Braila ;
- Seminarul gratuit de promovare a potentialului turistic al judetului Braila intitulat „*Zig Zag prin Braila*”, organizat de Asociatia *Zig Zag prin Romania*;
- simpozionul judetean „*Cu prietenii prin orasul salcamilor*”, organizat de Scoala Gimnaziala „*Fanus Neagu*” Braila;
- evenimentul „*Danubito Braila 650*”, organizat de Consiliul Judetean Braila, Biblioteca Judeteana „*Panait Istrati*” Braila si *Atelieru` de Tango Milonga*;
- Manifestarea dedicata *Zilei Dunarii*, organizatori Consiliul Judetean Braila, Asociatia Culturala „*Voces Concordiae*” si Colegiul Tehnologic „*Anghel Saligny*”;
- lansarea cartii „*Poeme in trei stihuri*” – autor Elisabeta Furtuna;
- evenimentul intitulat „*Coliba iepurasului*”, spectacol de teatru pentru copii, organizat de Consiliul Judetean Braila, in colaborare cu Asociatia Culturala „*Ludik Art*” Braila;

- s-a lansat revista elevilor Scolii Generale „*Famus Neagu*” Braila;
- s-au desfasurat intalniri ale grupului de voluntari ai Asociatiei *Teatrart*;
- s-au desfasurat activitati in cadrul *Festivalului National de Teatru pentru Tineri “Bujor Macrin”* – editia a II-a, organizat de Asociatia *TEATRART*;
- a avut loc dezbaterea intitulata „*Cafeneaua Europeana*”, organizata de Centrul de Informare Europe Direct;
- vernisajul Expozitiei de caricatura cu titlul „*In memoriam Mihai Stanescu*”;
- s-a desfasurat evenimentul cultural complex, dedicat sarbatoririi *Zilei Armatei Romane*, care a cuprins: o *expozitie* in cadrul careia au fost prezentate materiale de promovare specifice activitatii unitatilor militare din judetul Braila, un *concert festiv* sustinut de Muzica Militara a Garnizoanei Braila si o *prezentare de carte* a col. (rez) Mihai Hodorocea;
- s-a desfasurat Recitalul cameral sustinut de clarinetistul Gheorghe Constantinescu si cvartetul de coarde “*L`Amour*”;
- Asociatia *Gutenberg – Organizatia Studentilor Vorbitori de Limba Germana* a organizat un workshop la care au participat elevi braileni;
- doua evenimente culturale: vernisajul expozitiei fotografice „*O floare si o fata*” – autor Dragos Prisacaru si festivitatea de premiere a celei de a II-a editii a *Festivalului de literatura umoristica*;
- s-a desfasurat recitalul instrumental (percutie) organizat de Universitatea de Muzica Bucuresti si Liceul de Arte „*Hariclea Darclee*” Braila, cu sprijinul Asociatiei Culturale „*Voces Concordiae*”;
- vernisajul Expozitiei cu titlul „*Secvente 2018*”, organizat de Scoala Populara de Arte si Meserii „*Vespasian Lungu*” Braila;
- spectacolul intitulat „*Jata vin colindatorii!*”, organizat de Asociatia „*Voces Concordiae*” Braila si Liceul de Arte „*Hariclea Darclee*” Braila;
- evenimentul denumit *Filmabend*, organizat de Asociatia *Gutenberg– Organizatia Studentilor Vorbitori de Limba Germana*;
- manifestarea “*Turism si colinde la Poarta Cetatii*”, organizata de Asociatia Clubul de Turism *Proilavia* Braila;
- Asociatia *Cooltura* a organizat o sedinta foto intitulata „*Floare de colt*”;

De asemenea, pe parcursul anului 2018, Centrul Multicultural si de Recreere „*Poarta Cetatii Braila*” a fost vizitat de numerosi turisti, din tara si din strainatate (Israel, Franta, Croatia, Spania, Polonia).

Au fost realizate toate demersurile necesare pentru asigurarea serviciilor de mentenanta a instalatiilor termice (racire si incalzire) ce deservesc cladirile si pentru pregatirea spatiilor in vederea desfasurarii evenimentelor culturale mentionate.

Programul pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes judetean – cultura conform Legii 350/2005 pentru anul 2018

In anul 2018 *au fost selectate pentru finantare*, in baza prevederilor Legii nr. 350/2005, privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general si a HCJ Brăila nr. 38/30.03.2018 privind aprobarea „*Programului pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes judetean pentru anul 2018*”, **un numar de 3 proiecte dintr-un total de 8 proiecte depuse in cadrul sesiunii de selectie**. Toate au vizat domeniul cultura, pentru domeniul social nefiind depusa nicio cerere de finantare.

Proiectele pentru care s-au semnat contracte de finantare au fost: Festivalul National de Teatru pentru Tineri „*Bujor Macrin*”, editia a II-a” (beneficiar Asociatia *TEATRART* Braila), „*Jancad – Centenar – Unire si recunostinta*” (beneficiar Asociatia Culturala Istorica „*Muzeul*” Ianca) si „*Dialoguri muzicale*” (beneficiar Fundatia Culturala *ARIODANTE* Braila).

Pentru acesta din urma, beneficiarul a solicitat incetarea contractului de finantare inainte de desfasurarea activitatilor proiectului si efectuarea platilor, in acest sens incheindu-se actul aditional nr. 1.

Directia Strategiei de Dezvoltare a asigurat monitorizarea implementarii celor doua proiecte derulate. Au fost verificate rapoartele si cererile de plata depuse de beneficiarii mentionati, dupa aprobarea acestora fiind intocmite ordonantarile si ordinele de plata, precum si inregistrarile contabile aferente acestora. De asemenea, s-a raspuns in termen notificarilor transmise de beneficiari in conformitate cu prevederile contractelor de finantare.

La incheierea „*Programului pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes judetean pentru anul 2018*” a fost intocmit Raportul anual, care a fost transmis spre publicare in Monitorul Oficial al Romaniei.

Activitati de monitorizare a implementarii Strategiei de Dezvoltare Durabila a Judetului Braila

S-a completat si postat pe site-ul institutiei capitolul *Actualizarea portofoliului de proiecte prioritareale Judetului Braila*, parte integranta a *Strategiei de Dezvoltare a judetului Braila 2014-2020*, s-au intocmit si transmis raspunsuri la solicitarile Primariei Comunei Surdila Greci privind incadrarea proiectului „*Eficientizare sistem de monitorizare video in Comuna Surdila Greci, judetul Braila*”, Primariei Comunei Galbenu privind incadrarea proiectului „*Amenajare teren sport sintetic in Comuna Galbenu, judetul Braila*” in cadrul *Strategiei de Dezvoltare a Judetului Braila 2014 – 2020*, la capitolul *Portofoliul de proiecte al judetului Braila pentru perioada 2014 – 2020* si la solicitarea Primariei Comunei Maxineni privind *Strategia de Dezvoltare a Judetului Braila 2014 – 2020*.

S-au centralizat informatiile primite de la unitatile administrativ-teritoriale din judetul Braila, cu privire la investitiile derulate pe parcursul anului 2017.

Activitati derulate in cadrul organismelor nationale si internationale in care Consiliul Judetean Braila este membru

S-au transmis catre primariile oraselor Ianca, Faurei si Insuratei informatiile primite de la **Uniunea Nationala a Consiliilor Judetene din Romania**, privind lansarea platformei „*Urban Investment Support*” (URBIS), s-au analizat un numar de 12 informari transmise de Uniunea Nationala a Consiliilor Judetene din Romania.

S-a participat la Adunarea Generala a **Asociatiei Grupul Local pentru Promovarea Dezvoltarii Integrate a zonei pescaresti a judetului Braila**, in cadrul careia au fost prezentate:

- aprobarea Raportului de activitate al Asociatiei FLAG Braila pentru anul 2017;
- informarea privind activitatea pentru trimestrul I a anului 2018;
- aprobarea bilantului pentru anul 2017;
- aprobarea bugetului pentru anul 2018;
- aprobarea Planului de actiuni pentru anul 2018;
- aprobarea Calendarului estimativ al lansarii sesiunilor de depunere a proiectelor in cadrul Strategiei.

In data de 17 iulie 2018, s-a participat la Adunarea Generala a Asociatiei Grupul Local pentru Promovarea Dezvoltarii Integrate a zonei pescaresti a judetului Braila, in cadrul careia s-au discutat:

- informarea privind stadiul contractarii proiectelor selectate de catre Braila in cadrul Apelului 1;
- aprobarea modificarii manualului de procedure de lucru ale FLAG Braila conform Manualului de procedura al AM POPAM, pentru punerea in aplicare a Strategiilor de dezvoltare locala, M26 – editia 1 revizia 2, publicat in 28 iunie 2018;
- aprobarea Ghidurilor solicitantului pentru Masurile 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 prevazute in cadrul Strategiei de dezvoltare a zonei pescaresti a judetului Braila;
- aprobarea Calendarului lansarii sesiunii de depunere a proiectelor in cadrul Strategiei – Apelul 2;
- aprobarea Anuntului privind deschiderea Apelului 2 de depunere de proiecte in cadrul Strategiei de dezvoltare a zonei pescaresti a judetului Braila;
- aprobarea Planului de actiuni pentru anul 2018.

S-a participat la sedinta de lucru organizata cu beneficiarii proiectelor POPAM, desfasurata la sediul *Asociatiei Grupul Local pentru Promovarea Dezvoltarii Integrate a zonei pescaresti a judetului Braila* (FLAG), unde au fost prezentate procedurile pentru verificarea achizitiilor si pentru verificarea, autorizarea si plata cheltuielilor solicitate la rambursare.

S-a intocmit adresa de informare catre Muzeul Brailei *Carol I* si Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila privind lansarea celei de-a doua sesiuni de depunere proiecte in cadrul *Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a Zonei Pescaresti a Judetului Braila*.

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii cotizatiei de membru al asociatiei pentru anul 2018, aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 220/29.11.2018.

Din anul 2010, Judetul Braila este membru fondator al **Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Sud-Est” pentru Situatii de Urgenta**, alaturi de celelalte judete componente ale Regiunii de Dezvoltare Sud – Est: Buzau, Constanta, Galati, Tulcea si Vrancea.

In aceasta calitate au fost analizate si aprobate prin masura derogatorie - procedura scrisa - urmatoarele proiecte de hotarari ale asociatiei :

- aprobarea situatiilor financiare anuale aferente anului 2017 ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Sud-Est" pentru Situatii de Urgenta;
- aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2018 al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Sud-Est" pentru Situatii de Urgenta.

De asemenea, s-au primit de la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „Sud-Est” pentru Situatii de Urgenta Constanta si s-au analizat un numar de trei proiecte de hotarari privind:

- exprimarea acordului de principiu pentru declassificarea temporara a ambulantei de tip C 4x2 Citroen, in ambulanta de tip B, din cadrul Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta „Neron Lupascu” al judetului Buzau;
- aprobarea cotizatiei anuale a membrilor Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Sud-Est” pentru Situatii de Urgenta;
- modificarea Anexei nr.2 – Statul de functii a Hotararii ADI SE SU nr.5/18.11.2010.

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii contributiei anuale de membru al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Sud-Est” pentru Situatii de Urgenta pentru anul 2018, aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 33/30.03.2018.

Ca urmare a solicitarii primite de la **Agentia pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est Braila** privind adoptarea de catre Consiliul Judetean Braila, prin procedura scrisa, a hotararilor Consiliului pentru Dezvoltare Regionala al Regiunii de Dezvoltare Sud-Est pentru anul 2018, s-a comunicat acordul institutiei noastre.

A fost transmis acordul prin procedura scrisa privind aprobarea Raportului de activitate al Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est pentru anul 2018, a Raportului privind executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli si a Situatiilor financiare ale Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est pentru anul 2017.

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea contributiei anuale a Consiliului Judetean Braila la bugetul de venituri si cheltuieli al Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est pentru anul 2018, aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 156/31.08.2018.

Ca urmare a invitatiei primite de la **Asociatia de Cooperare Transfrontaliera Euroregiunea Dunarea de Jos**, am participat, in perioada 22 – 24 noiembrie 2018, imputernicit

in locul presedintelui C.J.Braila, la sedinta Adunarii Generale a asociatiei, care s-a desfasurat la Odesa.

In data de 7 decembrie 2018 s-a desfasurat intalnirea directorului Asociatiei de Cooperare Transfrontaliera „Euroregiunea Dunarea de Jos” cu factorii de decizie de la nivelul Consiliului Judetean Braila, in cadrul careia s-au abordat subiecte precum modificarea Statutului Asociatiei si a cotizatiei de membru aferenta judetului Braila si oportunitatea de a deveni parteneri in cadrul **Programului Operațional Comun Bazinul Marii Negre 2014-2020**.

S-a tradus din limba engleza propunerea de proiect *Retea de cooperare turistica pentru dezvoltarea rutelor si serviciilor turistice in tarile din Bazinul Marii Negre adaptata la nevoile diasporei/turismul nostalgia Marii Negre (NOSTOUR)*, propusa spre finantare in cadrul celei de-a doua cereri de propuneri de proiecte, Programul Operațional Comun "BAZINUL MARII NEGRE 2014-2020", primita de la Asociatia de Cooperare Transfrontaliera „Euroregiunea Dunarea de Jos”, s-a analizat si s-a transmis raspunsul Consiliului Judetean Braila.

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii cotizatiei de membru al **Asociatiei “Centrul de Informare si Documentare pentru Integrare Europeana si Dezvoltare Durabila” Braila** pentru anul 2018, supus dezbaterii si aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 196/ 30.10.2018.

Activitati desfasurate la solicitarea Institutiei Prefectului – Judetul Braila

In data de 13 februarie 2018 s-a participat la intalnirea anuala cu membrii grupului de lucru Antidrog, aprobat prin Ordinul Institutiei Prefectului nr. 166/2017, pentru punerea in aplicare a *Planului de Actiune 2017-2020 pentru implementarea Strategiei Judetene Antidrog 2014-2020*.

S-a transmis semestrial, catre Institutia Prefectului, macheta completată cu informatiile solicitate privind *Prioritati – obiective principale si Planul de actiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse in Programul de guvernare 2018-2020* si stadiul realizarii acestora.

Au fost transmise trimestrial, catre Institutia Prefectului Judetul Braila, informatiile referitoare la *Stadiul indeplinirii actiunilor cuprinse in Planul de actiuni pe anul 2018* pentru realizarea obiectivelor referitoare la absorbtia fondurilor europene si realizarea masurilor cuprinse in *Programul de guvernare 2018 – 2020*.

S-a intocmit si transmis catre Institutia Prefectului Judetul Braila raspunsul la solicitarea privind investitiile in derulare la nivelul Consiliului Judetean Braila ce pot fi incadrate in prioritatile de investitii 4.1, 5.1 si 6.1 din cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020.

Alte activitati desfasurate in anul 2018

- s-a participat la *etapa judeteana a concursurilor profesionale ale Serviciilor Voluntare si Private pentru Situatii de Urgenta, care s-a desfasurat* pe Stadionul Municipal Braila;
- s-au derulat activitati in domeniul situatiilor de urgenta, conform Legii nr. 307/2006 si Legii nr. 481/2004 republicata;
- s-au intocmit si analizat rapoarte la proiectele de hotarare.

➤ Activitatea BIROULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE

In domeniul resurselor umane si al salarizarii, atat pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean cat si pentru institutiile publice aflate in subordine, activitatea s-a axat pe problemele specifice de personal-salarizare, potrivit atributiilor stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare a aparatului de specialitate si s-a concretizat prin elaborarea documentatiei de specialitate pentru :

- modificarea statului de functii si a organigramei Consiliului Judetean si a institutiilor subordonate ;

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Judetean si a institutiilor subordonate ;

O alta activitate importanta a biroului vizeaza salarizarea aparatului de specialitate, a functiilor de demnitate publica precum si a consilierilor judeteni, desfasurandu-se in acest sens urmatoarele activitati:

- intocmirea lunara a statelor si centralizatoarelor privind drepturile lunare cuvenite salariatiilor Consiliului Judetean Braila si consilierilor judeteni, in conformitate cu legislatia in vigoare;

- monitorizarea cheltuielilor de personal ale aparatului de specialitate si ale unitatilor subordonate;

- intocmirea unor raportari statistice cu privire la fondul de salarii lunar;

De asemenea, Biroul Resurse umane, salarizare, a coordonat si indrumat activitatea de evaluare a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici si ale personalului contractual si a elaborat documentatiile necesare in vederea promovarii in grad profesional superior a functionarilor publici care intrunesc conditiile de promovare, pe baza de examen.

Datorita fluctuatiei de personal, pe parcursul anului 2018, a aparut necesitatea organizarii de concursuri pentru ocuparea functiilor publice devenite vacante sau temporar vacante, activitate care s-a realizat cu respectarea etapelor si conditiilor prevazute de Legea nr.188/1999, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile H.G nr.611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare.

La toate acestea, se adauga o serie de alte dispozitii vizand:

- incetarea raporturilor de serviciu/de munca, modificarea raporturilor de serviciu ale functionarilor publici, exercitarea cu caracter temporar a unor functii publice de conducere, suspendarea de drept sau la initiativa functionarului public a raporturilor de serviciu, aprobarea componentei comisiilor de concurs, aprobarea structurii organizatorice, aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a concursurilor/examenelor, aprobarea Regulamentului privind

stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal și angajarea personalului admis în urma concursurilor organizate pentru ocuparea unor funcții publice/contractuale vacante.

Actualizarea permanentă a bazei de date privind funcția și funcționarii publici din aparatul de specialitate, a reprezentat o altă activitate specifică desfășurată în cadrul biroului pe tot parcursul anului 2018.

Biroul Resurse Umane Salarizare a asigurat activitatea de secretariat al Comisiei de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de control intern managerial.

➤ **Activitatea SERVICIULUI DE MONOTORIZARE A SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE**

• **Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Brăila**

Proiectul "Sistem de management al deșeurilor în județul Brăila" are o valoare totală de **117.510.033 lei**, inclusiv TVA, din care 103.184.362 lei reprezintă contribuția Uniunii Europene prin Fondul European de Dezvoltare Regională și sume de la Bugetul de Stat, 1.042.269 lei reprezintă contribuția de la Bugetul Local, iar suma de 13.019.468 lei se referă la valoarea proiectului, altă decât cea eligibilă conform POS Mediu, inclusiv TVA.

Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013 și cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională, în urma semnării *Contractului de finanțare nr. 4476/RP/27.09.2013 între Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, în calitate de Autoritate de Management, și Consiliul Județean Brăila, în calitate de Beneficiar*. Prin acest proiect se asigură amenajarea unor facilități pentru depozitarea, sortarea, compostarea, transferul deșeurilor și achiziția unor bunuri utilizate în gestiunea deșeurilor, măsura fiind completată cu activități de informare și conștientizare a publicului și încheiată de delegarea gestiunii investițiilor realizate. Totodată, Proiectul își propune implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila, în conformitate cu standardele UE, în scopul eliminării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din prezent. Proiectul reprezintă o soluție durabilă la problemele de mediu și economice la nivel local și regional, generând efecte pozitive prin crearea unor noi locuri de muncă și a unui mediu sănătos de viață.

În cadrul SMSCUP, pe parcursul anului 2018, s-au derulat alte activități esențiale pentru implementarea cu succes a Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Brăila".

1) Pe parcursul anului 2018 s-au îndeplinit ultimele activități necesare componentei de informare și publicitate a Proiectului (montarea panourilor permanente la Însurăței, confecționarea și montarea panourilor temporare de la Vădeni, actualizarea paginii web a proiectului);

2) Urmare a ritmului extrem de lent și nesatisfăcător cu care s-au derulat activitățile de proiectare și construcție din cadrul Contractului "Proiectare și execuție de lucrări aferente contractului Construcție Stație de sortare și Stație MBT Vădeni din cadrul Proiectului "Sistem de

management integrat al deșeurilor în județul Brăila”, precum și a incapacității Contractorului de a răspunde solicitărilor Beneficiarului legate de aceste aspecte, Consiliul Județean Brăila, în calitate de Autoritate Contractantă, a reziliat în 2016 contractul cu Asocieria SC EFACEC CENTRAL EUROPE LIMITED SRL, SC EFACEC ENGENHARIA E SISTEMAS SA, SC TELOXIM CON SRL și a demarat în 2017 procedura de licitație deschisă. În urma evaluării ofertelor depuse în cadrul acestei proceduri, a fost declarată câștigătoare cea a Asocierii SC IRIDEX GROUP CONSTRUCȚII SRL – Lider, SC ARGIF PROIECT SRL, cu care s-a și semnat Acordul contractual nr. 29.12.2017.

În vederea îndeplinirii obiectivelor privind reciclarea și recuperarea deșeurilor din ambalaje și devierea deșeurilor biodegradabile de la depozitare, a fost necesară construirea acestei stații de sortare a deșeurilor la Vădeni, pentru a deservi zona de transfer 1, respectiv Municipiul Brăila și comunele: Cazasu, Chiscani, Frecăței, Gemenele, Mărașu, Măxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scorțaru Nou, Siliștea, Tichilești, Tudor Vladimirescu, Vădeni. Suprafața terenului pe care va fi amplasată investiția este de 2,5 ha, iar Stația de sortare va avea deci capacitatea de 30.000 tone de deseuri reciclabile pe an. Deșeurile sortate vor fi hârtie, carton, PET-uri, plastic, metale feroase, lemn și sticlă, colectate de la populație și de la agenții economici. Deșeurile reciclabile sortate vor fi preluate de firmele reciclatoare, iar refuzul de la sortare va fi transportat la depozitul de deșeuri Muchea.

Stația MBT va fi dotată cu o hală de pre-tratare a deșeurilor biodegradabile în care vor avea loc procese mecanice de tocare și cernere a acestora, concomitent cu îndepărtarea metalelor. Deșeurile biodegradabile vor fi transportate la cele 6 biocelule de compostare, iar ce nu se poate composta va fi trimis la depozitul de deșeuri Muchea. Capacitatea stației MBT va fi de 26.000 tone pe an. Deșeurile preluate aici provin din deșeurile verzi din parcuri și grădini și din deșeurile reziduale colectate de la populație, instituții și agenți economici.

3) Au fost verificate și aprobate aplicații de plată (pentru contractele de servicii) și certificate intermediare de plată (pentru contractele de lucrări). Au fost întocmite și depuse 5 Cereri de Rambursare care au fost plătite integral. S-a completat electronic aplicația MySMIS 2014+, actualizându-se periodic. Au fost realizate misiuni de verificare atât pe partea de contabilitate, cât și pe partea tehnică, ce s-au soldat cu recomandări minore, îndeplinite în totalitate de echipa UIP. Au fost întocmite și depuse raportări săptămânale, lunare (de progres și de reconciliere contabilă), urmărindu-se transmiterea și corelarea informațiilor între echipa UIP și DRI Galați / AM POIM.

4) S-a demarat procedura de obținere a Autorizației Integrate de Mediu pentru obiectivele de investiție de la Ianca (Depozitul conform și Stația de sortare) și Însurăței (Stația de transfer), până în acest moment încheindu-se Contractul de servicii nr. 10/16.01.2018 dintre UAT Județul Brăila prin Consiliul Județean Brăila și SC ENVIRO ECOSMART SRL pentru *servicii de elaborare a documentelor necesare obținerii autorizației și autorizației integrate de mediu pentru obiectivele cuprinse în SMID*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Documentația a fost depusă în luna octombrie, iar prima ședință CAT a avut loc în data de 29 noiembrie 2018, în urma căreia au fost solicitate clarificări și completări ale documentației, aspecte finalizate până la data de 27 decembrie 2018.

5) În același timp, s-a demarat și procedura de obținere a Autorizației pentru Gospodărirea Apelor pentru obiectivul de investiție "Depozit ecologic și Stație de sortare Ianca".

6) Pe toată perioada vizată, s-a menținut și o relație strânsă și echidistantă cu mass-media, oferindu-se cu promptitudine jurnaliștilor răspunsuri și informații privind derularea proiectului.

7) S-au întocmit și obținut diferite avize, acorduri, autorizații necesare bunei derulări a Proiectului "SMID în Județul Brăila".

8) În afară de activitățile derulate în cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila", în cadrul SMSCUP s-a demarat redactarea strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor de utilități publice pentru UAT-urile de pe raza județului Brăila, documente programatice care urmează a fi aprobate prin HCL.

9) Membrii SMSCUP au participat în comisia de inventariere anuală a bunurilor din patrimoniul public și privat al județului Brăila.

10) Membrii SMSCUP au participat și participă în diferite comisii de evaluare a ofertelor pentru atribuirea diferitelor contracte de achiziții publice atât din cadrul SMSCUP, cât și în cel al Consiliului Județean.

11) În cadrul SMSCUP s-au întocmit trimestrial Rapoartele de monitorizare și evaluare privind procesul de implementare a Strategiei Județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

12) S-a purtat corespondență cu alte instituții cu activitate similară (SC CUP Dunărea SA, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, DRI Galați, Agenția pentru Protecția Mediului Brăila, ADI "DUNĂREA" Brăila, ADI "ECO DUNĂREA Brăila" etc), și cu celelalte direcții și servicii din cadrul Consiliului Județean Brăila.

Am participat la unele din sedintele și adunarile generale ale ADI DUNAREA și ADI ECO-DUNAREA, din care C.J.Braila face parte.

De asemenea, conform prevederilor unor dispoziții ale Presedintelui Consiliului Județean Braila, am executat și **alte atribuții**, după cum urmează:

- Dispoziția nr. 22/19.01.2018 – presedinte al Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru „Lucrări de amenajare a spațiului casierie Consiliul Județean Braila, conform măsurilor legale propuse prin analiza de risc la securitatea fizică”;

- Dispoziția nr. 27/26.01.2018 – presedinte al Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor pentru „Lucrări de instalare echipamente de securitate și protecție la următoarele obiective din cadrul Consiliului Județean Braila: Sediul Consiliului Județean Braila, Depozitul de deseuri și Stația de sortare lanca, Stație de transfer Insuratei”;

- Dispoziția nr.455/18 decembrie 2018 – Șef de proiect pentru implementarea CAF(Cadru comun de autoevaluare a modului de funcționare a instituțiilor publice) la nivelul Consiliului Județean Braila;

- Dispoziția nr. 945/29.12.2017 și 310/29.06.2018 – atribuții de ordonator de credite pentru anul 2018;

- Dispozitia nr. 673/11.08.2017 – inlocuitor al presedintelui pe perioada concediului de odihna;

- Dispozitia nr. 460/12.12.2016 – presedinte al Comisiei pentru probleme de aparare;

In calitate de consilier judetean si vicepresedinte am participat la toate sedintele Consiliului Judetean Braila, organizate in perioada ianuarie – decembrie 2018.

VICEPRESEDINTE AL C. J. BRAILA,

IONEL EPUREANU

